

M-1152-01/2021

OGŁOSZENIE KONKURSU OFERT

Konkurs na wykonywanie usługi opisu badań w zakresie diagnostyki obrazowej w formie teleradiologii w SP ZOZ MSWiA w Koszalinie.

Tryb: nieograniczony

Rodzaj zamówienia: Usługi

Udzielający zamówienia: SP ZOZ MSWiA w Koszalinie

Finansowanie: Środki własne

Nr UZP: nie dotyczy

KOD CPV – 85150000-5 Usługi obrazowania medycznego

Termin składania ofert: 27.08.2021 r. godz. 10:00

Termin otwarcia ofert: 27.08.2021 r. godz. 11:00

Ogłoszono dnia: 20.08.2021 r.

Nazwa oraz adres Udzielającego zamówienia:

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej

Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w Koszalinie

ul. Szpitalna 2

75-720 Koszalin

REGON: 330904973

NIP: 669-21-91-946

tel.: 94 34 71 670

fax: 94 34 11 697

email – zamowienia@poliklinika.koszalin.pl

www.poliklinika.koszalin.pl

Konkurs na wykonywanie usług opisów badań w zakresie diagnostyki obrazowej w formie teleradiologii w SP ZOZ MSWiA w Koszalinie.

Szczegółowe warunki Konkursu Ofert

Postępowanie prowadzone jest w trybie konkursu ofert na podstawie art. 26 i art. 27 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tj. Dz.U. 2020 poz. 295 z późn. zm.) w związku ze stosowanymi odpowiednio: art. 140, art. 141, art. 146 ust. 1, art. 147-150, art. 151 ust. 1, 2 i 4-6, art. 152, art. 153 i art. 154 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. 2019 poz. 1373, z późn. zm.), przy czym prawa i obowiązki wymienionego w tych że przepisach Prezesa Funduszu i Dyrektora Oddziału Wojewódzkiego Funduszu wykonuje Dyrektor SP ZOZ MSWiA w Koszalinie.

I. Udzielający zamówienia

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w Koszalinie.

Adres do korespondencji: ul. Szpitalna 2, 75-720 Koszalin

e-mail: zamowienia.publiczne@poliklinika.koszalin.pl

II. Szczegółowe warunki konkursu ofert :

1. Przedmiotem konkursu jest wykonywanie usługi opisu badań w zakresie diagnostyki obrazowej w formie teleradiologii dla pacjentów SP ZOZ MSWiA w Koszalinie w podziale na:

- 1) Opis badań RTG w tym mammografii w trybie planowym – 1200 szt.*
- 2) Opis badań RTG w tym mammografii w trybie pilne – 120 szt.*
- 3) Opis badań RTG w tym mammografii w trybie CITO – 50 szt.*

*Podane ilości są szacunkowe i zostały podane jedynie w celu wyliczenia ogólnej szacunkowej wartości umowy.

2. Definicje:

Ilekcroć w „Szczegółowych warunkach konkursu ofert” oraz w załącznikach jest mowa o:

- **Oferencie** – rozumie się przez to podmiot wykonujący działalność leczniczą gotowy do przyjęcia realizacji zamówienia;

- **Udzielającym zamówienia** – rozumie się przez to Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej MSWiA w Koszalinie, ul. Szpitalna 2, 75-720 Koszalin;

- **przedmiocie konkursu ofert** – rozumie się przez to świadczenia zdrowotne polegające na opisie zdjęć RTG i Mammografii w formie teleradiologii w poszczególnych zakresach określonych w załącznikach do niniejszych „Szczegółowych warunków konkursu ofert”;

- **formularzu oferty** – rozumie się przez to obowiązujący formularz przygotowany przez Udzielającego zamówienie, stanowiący załącznik nr 1;

- **szczegółowym formularzu cenowym** – rozumie się przez to obowiązujący formularz cenowy przygotowany przez Udzielającego zamówienie, stanowiący załącznik nr 1a;

- **świadczeniach zdrowotnych** – rozumie się przez to opisywanie zdjęć RTG w tym mammografii teleradiologicznych, których dotyczy konkurs ofert;

- **informacji o liczbie i kwalifikacjach osób, które będą wykonywać świadczenia** – rozumie się przez to formularz, przygotowany przez Udzielającego zamówienia, stanowiący załącznik nr 5;

- **umowie** – rozumie się przez to wzór umowy opracowany przez Udzielającego zamówienia, stanowiący załącznik nr 6.

3. Wymogi dotyczące sposobu wykonywania opisu badań RTG teleradiologicznych:
 - 1) Opis badania w trybie CITO, PILNYM, PLANOWYM w godz. 08:00-18:00 będą udostępniane w formie elektronicznej
 - 2) Opis badania w trybie CITO, PILNYM, PLANOWYM w godz. 08:00-18:00 będą udostępniane w formie elektronicznej.
 - 3) Oferent będzie współpracował z personelem medycznym Udzielającego zamówienia.
 - 4) Oferent będzie świadczył usługi na poziomie zgodnym z aktualną wiedzą medyczną, zasadami dobrej praktyki lekarskiej, zasadami etyki obowiązującymi przy wykonywaniu świadczeń, z przestrzeganiem przepisów prawa oraz postanowieniami umowy, przy zachowaniu należytej staranności oraz nieprzerwalnej pracy na rzecz Udzielającego zamówienia.
 - 5) Przyjmujący zamówienie zapewni prawidłową komunikację telefoniczną i elektroniczną pomiędzy Udzielającym zamówienia a pracownikami Przyjmującego zamówienie wykonującymi opisy badań.
 - 6) Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się zapewnić należyte zabezpieczenie dostępu do transmitowanych danych przed osobami niepowołanymi, w szczególności do zakodowania danych tak aby bez stosownego klucza były beużyteczne i nieczytelne.
 - 7) Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się dostarczyć oprogramowanie wraz z wymaganymi licencjami do świadczenia zamówionych usług.
 - 8) Przyjmujący zamówienie będzie prowadził rejestr na podstawie zleceń i opisów badań wykonywanych na ich podstawie oraz udostępniał dane zawarte w tym rejestrze na zasadach określonych dla prowadzenia dokumentacji medycznej.
 - 9) Przyjmujący zamówienie będzie tworzył na podstawie danych zawartych w systemie informatycznym wszelkiego rodzaju zestawienia dotyczące przedmiotu umowy, wymagane przez Udzielającego zamówienia i przekazywał je osobom upoważnionym.
 - 10) Przyjmujący zamówienie będzie prowadził sprawozdawczość statystyczną według zasad obowiązujących w publicznej służbie zdrowia.
 - 11) Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się przestrzegać politykę bezpieczeństwa wobec czego składa oświadczenie oraz podpisze umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych (załącznik nr 7)

III. Termin i realizacja przedmiotu konkursu:

Termin realizacji przedmiotu konkursu: 36 miesięcy

IV. Kryteria wyboru oferty:

1. Przedmiot konkursu zostanie udzielony Przyjmującemu zamówienie, którego oferta będzie przedstawiała najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą sumę punktów w kryterium oceny ofert.
2. Podana cena oferty musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, z uwzględnieniem podatku VAT.
3. Udzielający zamówienia dokona obliczeń ilości punktów wg poniższego wzoru z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.
4. Udzielający zamówienia wyznaczył kryteria i jego znaczenie:
 - 1) Kryterium oceny oferty – Cena oferty (C) – 70 %:

$$C = \frac{\textit{najniższa wartość brutto badanych ofert}}{\textit{wartości brutto oferty badanej}} \times 70 \%$$

- 2) Kryterium poza cenowe – 30%:

$$C = \frac{\textit{ilość zdobytych punktów przez Wykonawcę}}{\textit{najwyższa możliwa ilość punktów do zdobycia}} \times 30 \%$$

Czas oczekiwania na opis:

- Opis badań RTG w tym mammografii w trybie planowym:
Do 48 h – 10 pkt
Powyżej 48 h – 0 pkt
 - Opis badań RTG w tym mammografii w trybie pilne:
Do 6 h – 10 pkt
Powyżej 6h – 0 pkt
 - Opis badań RTG w tym mammografii w trybie CITO
Do 2 h – 10 pkt
Powyżej 2 h – 0 pkt
5. Na załączonym formularzu ofertowym (załącznik nr 1) oraz szczegółowym formularzu cenowym (załącznik 1a) należy przedstawić cenę ofertową netto oraz brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia.
 6. Wartość cenową należy podać w złotych polskich, cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
 7. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu konkursu.
 8. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Udzielającym zamówienia, a Przyjmującym zamówienia odbywać się będą w złotych polskich.
 9. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, nie podlegająca odrzuceniu, która otrzyma największą liczbę punktów. W przypadku, gdy w odpowiedzi na niniejsze zapytanie ofertowe, wpłyną do Udzielającego zamówienia oferty, wśród których dwie lub więcej ważnych ofert otrzyma taką samą liczbę punktów i liczba tych punktów będzie większa od liczby punktów uzyskanych przez pozostałe ważne oferty, Udzielający zamówienia zastrzega sobie możliwość negocjacji.

V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz dokumentów wymagane w ofercie:

1. Do konkursu mogą przystąpić Oferenci, którzy:
 - 1) Posiadają udokumentowane doświadczenie w świadczeniu usług w zakresie wykonywania opisów badań RTG teleradiologicznych przez co najmniej okres 3 lat do terminu ogłoszenia konkursu z co najmniej 3 podmiotami, potwierdzone na podstawie oświadczenia oferenta – załącznik nr 2;
 - 2) Dysponują sprzętem i oprogramowaniem jak również zapewniają obsługę techniczną oraz informatyczną sprzętu i oprogramowania służącego do przekazywania opisów bez dodatkowych opłat – załącznik nr 3;
 - 3) Posiadają personel posiadający kwalifikacje i uprawnienia oraz doświadczenie w wykonywaniu opisów RTG, potwierdzone na podstawie oświadczenia oferenta – załącznik nr 4.
2. Udzielający zamówienia wymaga, aby każda oferta zawierała następujące dokumenty:
 - 1) Formularz ofertowy - Nazwę firmy, adres siedziby, numer wpisu do KRS lub do ewidencji działalności gospodarczej lub do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą, numer REGON, NIP – załącznik nr 1.
 - 2) Szczegółowy formularz cenowy – załącznik nr 1a.
 - 3) Oświadczenie oferenta - załącznik nr 2;
 - 4) Oświadczenie oferenta o wymaganym sprzęcie – załącznik nr 3
 - 5) Wykaz usług oferenta – załącznik nr 4
 - 6) wykaz liczby i kwalifikacji zawodowych osób udzielających określonych świadczeń zdrowotnych – załącznik nr 5;
 - 7) Potwierdzoną za zgodność umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych na kwotę nie mniejszą niż 500 tys;
 - 8) Parafowany projekt umowy – załącznik nr 6;

- 9) Parafowany wzór umowy powierzenia danych – załącznik nr 7;
3. Udzielający zamówienia nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. W konkursie mogą wziąć udział jedynie podmioty wykonujące działalność leczniczą w myśl art. 26 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym, zaufanym lub podpisem osobistym.

VI. Płatność:

Płatność 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury.

VII. Termin związania ofertą:

Oferent pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni.

VIII. Miejsce i termin składania ofert:

1. Ofertę należy złożyć do dnia 27.08.2021 r. do godziny 10:00 drogą elektroniczną na adres e-mail: zamowienia.publiczne@poliklinika.koszalin.pl – jako potwierdzenie złożenia oferty traktuje się otrzymanie wiadomości zwrotnej z potwierdzeniem wpływu oferty.
2. W toku badania i oceny oferty Udzielający zamówienie może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

IX. Przesłanki odrzucenia ofert:

Odrzuca się ofertę:

1. złożoną przez Oferenta po terminie;
2. zawierającą niepoprawne informacje;
3. jeżeli oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
4. jeżeli jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
5. jeżeli Oferent lub oferta nie spełniają wymaganych warunków określonych przez Dyrektora Zakładu opisanych w niniejszym ogłoszeniu.

X. Protesty i odwołania:

1. Protesty:

- 1) W toku postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielenie świadczeń zdrowotnych, do czasu zakończenia postępowania, Oferent może złożyć do komisji umotywowany protest w terminie 7 dni od dnia dokonania zaskarżonej czynności;
- 2) Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie ulega zawieszeniu chyba, że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny;
- 3) Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia;
- 4) Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu;
- 5) Informację o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu niezwłocznie zamieszcza się na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Szpitala;
- 6) W przypadku uwzględnienia protestu komisja powtarza zaskarżoną czynność.

2. Odwołania:

- 1) Oferent biorący udział w postępowaniu może wnieść do Dyrektora SP ZOZ MSWiA w Koszalinie, w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu;
- 2) Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielenie zamówienia.

XI. Informacje o formalnościach:

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Udzielający zamówienie zawiadomi o tym fakcie wszystkich Oferentów, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
2. Wszystkie informacje dostępne będą na stronie internetowej www.poliklinika.koszalin.pl.
3. Udzielający zamówienie zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu lub przesunięcia terminu składania ofert i ich rozstrzygnięcia bez podania przyczyny.

XII. Informacja o sposobie porozumiewania się Udzielającego zamówienie z Oferentami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów:

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Udzielający zamówienia i Oferenci mogą przekazywać drogą elektroniczną.
2. Osobą upoważnioną do kontaktowania się z Oferentami w sprawie konkursu jest Aleksandra Mesjasz – Referent ds. Zamówień publicznych, tel.: 660-509-959, e-mail: zamowienia.publiczne@poliklinika.koszalin.pl.