

ESENDER_LOGIN:	ENOTICES
CUSTOMER_LOGIN:	Poliklinika
NO_DOC_EXT:	2022-122209
SOFTWARE_VERSION:	13.2.0
ORGANISATION:	ENOTICES
COUNTRY:	EU
PHONE:	/
E_MAIL:	zamowienia.publiczne@poliklinika.koszalin.pl

LANGUAGE:	PL
CATEGORY:	ORIG
FORM:	F02
VERSION:	R2.0.9.S05
DATE_EXPECTED_PUBLICATION:	/

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) **Nazwa i adresy**

Oficjalna nazwa: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej MSWiA w Koszalinie

Krajowy numer identyfikacyjny: M-2373-02/2022

Adres pocztowy: 75-720 Koszalin, ul. Szpitalna 2

Miejscowość: Koszalin

Kod NUTS: PL426 Koszaliński

Kod pocztowy: 75-720

Państwo: Polska

Osoba do kontaktów: Anna Sieńkowiec

E-mail: zamowienia.publiczne@poliklinika.koszalin.pl

Tel.: +48 943471670

Faks: +48 943411697

Adresy internetowe:

Główny adres: www.poliklinika.koszalin.pl

Adres profilu nabywcy: www.poliklinika.koszalin.pl

I.3) **Komunikacja**

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-6972ca5e-14b5-11ed-acbd-46d0480cd9c4>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej

I.4) **Rodzaj instytucji zamawiającej**

Inny rodzaj: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej

I.5) **Główny przedmiot działalności**

Zdrowie

Sekcja II: Przedmiot

II.1) **Wielkość lub zakres zamówienia**

II.1.1) **Nazwa:**

Dostosowanie Działzinowych Systemów Informatycznych w SP ZOZ MSWiA w Koszalinie w ramach Projektu e-Zdrowie w SP ZOZ MSWiA: rozwój nowoczesnych e-usług publicznych dla pacjentów.

Numer referencyjny: M-2373-02/2022

II.1.2) **Główny kod CPV**

72000000 Usługi informatyczne: konsultacyjne, opracowywania oprogramowania, internetowe i wsparcia

II.1.3) **Rodzaj zamówienia**

Usługi

II.1.4) **Krótki opis:**

Przedmiotem zamówienia jest dostosowanie lub dostawa dziedzinowych systemów informatycznych do przetwarzania elektronicznej dokumentacji medycznej (EDM) zgodnie z wymogami Ustawy o systemie informacji w ochronie zdrowia oraz wymiany danych z e-usługami dla pacjentów, oferowanymi w ramach Platformy e-usług realizowanymi w ramach projektu „e-Zdrowie w SP ZOZ MSWiA: rozwój nowoczesnych e-usług publicznych dla pacjentów”

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

72263000 Usługi wdrażania oprogramowania

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL426 Koszaliński

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w Koszalinie ul. Szpitalna 2 75-720 Koszalin

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Przedmiot zamówienia stanowi dostosowanie dziedzinowych systemów informatycznych w SP ZOZ MSWiA w Koszalinie do współpracy z Platforma e-Usług w celu realizacji e-Usług: e-Rejestracja, e-EDM i e-Analizy. Projekt e-Zdrowie w SP ZOZ MSWiA :rozwój nowoczesnych e-Usług publicznych dla pacjentów. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ) zawiera załącznik nr 2 do SWZ. W ramach projektu zostaną wytworzone następujące produkty końcowe:

1. Dziedzinowe Systemy Informatyczne podmiotów leczniczych - Partnerów Projektu, rozbudowane głównie w zakresie części medycznej, w tym o niezbędną infrastrukturę teleinformatyczną, do poziomu funkcjonalnego umożliwiającego bezpieczne świadczenie e-usług objętych zakresem Projektu.
2. System Raportowo-Analityczny gromadzący i przetwarzający dane z dziedzinowych systemów informatycznych podmiotów leczniczych - Partnerów projektu (głównie w zakresie części medyczne4j) dla potrzeb e-analiz, w tym zbierających dane z ankiet pacjentów.
3. Platforma e-Usług udostępniająca e-usługi (e-EDM, e-Rejestracje, e-Analizy) dla użytkowników Projektu.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: Okres gwarancji / Waga: 40

Cena - Waga: 60

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Koniec: 31/05/2023

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak
Numer identyfikacyjny projektu:

„e-Zdrowie w SP ZOZ MSWiA: rozwój nowoczesnych e-usług publicznych dla pacjentów” w ramach II osi PO PC, Działanie 2.1 „Wysoka dostępność i jakość e-usług publicznych e-Rejestracja, e-EDM i e-Analazy. Projekt e-Zdrowie w SP ZOZ MSWiA.

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzył przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane.

Zamawiający informuje o przeprowadzonych konsultacjach rynkowych

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) **Warunki udziału**

III.1.1) **Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Wykaz i krótki opis warunków:

Zamawiający nie stawia warunków w tym zakresie

III.1.2) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Wykonawca spełni ten warunek, jeżeli wykaże, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę minimum równą wartości oferty jaką składa.

III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Wykaz i krótki opis kwalifikacji:

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że wykonał należycie i prawidłowo ukończył, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności był krótszy – to w tym okresie – zgodnie z załącznikiem nr 5 do SWZ:

- Minimum 1 usługę polegającą na dostosowaniu dziedzinowych systemów informatycznych w podmiocie leczniczym o wartości nie mniejszej niż 800 000,00 zł brutto;
- Minimum 1 usługę polegającą na wdrożeniu e-Uслуг w podmiocie leczniczym współpracujące z systemem HIS na min 4 poziomie dojrzałości usług e-administracji;
- Przeprowadził szkolenia dla pracowników Zamawiającego z zakresu administrowania ww. e-Uслуг oraz zakresu ich użytkowania

b) Wykonawca spełni ten warunek, jeżeli wykaże, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, które posiadają uprawnienia i doświadczenie:

- Co najmniej jednym specjalistą ds. wdrożenia systemów wirtualnych – doświadczenie: minimum 2 zrealizowane projekty polegające na wdrożeniu systemu wirtualizacji w trybie HA, każdy projekt o wartości min. 800 000,00 zł brutto, posiada certyfikat potwierdzający wiedzę i umiejętności we wdrażaniu systemu wirtualizacji zgodnie z zaoferowanym systemem;
- Co najmniej jedną osobę, która obejmuje funkcję specjalisty ds. serwerowych, komputerowych i sieciowych, posiadającą doświadczenie w projektowaniu i zarządzaniu infrastrukturą IT m.in. w zakresie urządzeń serwerowych, macierzy, wirtualizacji, urządzeń sieciowych, a także licencjonowania oprogramowania (m.in. systemowego, bazodanowymi, itp.) tzn.

uczestniczył w co najmniej 1 projekcie informatycznych o charakterze specjalisty ds. serwerowych/sieciowych, każdy projekt

o wartości min. 500 000,00 zł brutto;

- Co najmniej jedną osobę, która obejmuje funkcję kierownika projektu, który był Kierownikiem Projektu/ Koordynatorem co najmniej w dwóch projektach informatycznych lub teleinformatycznych o wartości każdego projektu min. 800 000,00 zł brutto, posiada wykształcenie wyższe oraz certyfikat zarządzania projektami IT, np. PRINCE2, PMI lub PMP lub inny równoważny, czyli nadany przez uznaną międzynarodową instytucję certyfikującą w zakresie metodologii zarządzania projektami informatycznymi;

- Co najmniej dwiema osobami skierowanymi do realizacji zamówienia w charakterze wdrożeniowców, uczestniczących w co najmniej 2 projektach jako wdrożeniowcy

w zakresie analizy wymagań, projektowania i wdrażania systemów informatycznych do obsługi podmiotów działalności leczniczej (zakładów opieki zdrowotnej) w części medycznej, każdy projekt o wartości min. 400 000,00 zł brutto.

III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

Zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym załącznik nr 8 do SWZ. Umowa zostanie zawarta na podstawie złożonej oferty Wykonawcy. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści ofert, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności w niej wymienionych z uwzględnieniem podanych we wzorze umowy warunków ich wprowadzenia

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Opis**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2) **Informacje administracyjne**

IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**

Data: 09/09/2022

Czas lokalny: 10:00

IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**

IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**

Polski

IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

Oferta musi zachować ważność do: 07/12/2022

IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 09/09/2022

Czas lokalny: 10:30

Miejsce:

Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem formularza ofertowego udostępnionego na e-zamówieniach
Informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:

Otwarcia ofert dokonuje komisja przetargowa powołana przez Zamawiającego. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego na e-zamówieniach. Deszyfrowanie następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) Informacje na temat procesów elektronicznych

Akceptowane będą faktury elektroniczne

Stosowane będą płatności elektroniczne

VI.3) Informacje dodatkowe:

1. Wykonawca (dalej wyk.) z ofertą składa: a) F. oferty b) JEDZ w formie elektronicznej zgodnie z SWZ c) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy środek dowodowy (jeżeli dotyczy) d) odpis lub informację z KRS, CEDIG lub innego właściwego rejestru w celu potwierdzenia że osoba działająca w imieniu Wyk./podmiotu udostępniającego zasoby jest umocowana do jego reprezentowania e) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wyk./podmiotu udostępniającego zasoby, jeżeli w imieniu Wyk./podmiotu udostępniającego zasoby działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą f) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie dla pełnomocnika ustanowionego przez Wyk. wspólnie ubiegających się o zamówienie g) oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust 4 PZP, h) oświadczenie zał -3,
2. Zamawiający wezwie Wyk. którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych a) informacji w zakresie art.108 ust 1 pkt 1,2 i 4 PZP, sporządzonej nie wcześniej niż 6 m-cy przed jej złożeniem, b) oświadczenie Wyk. w zakresie art 108 ust 1 pkt 5 pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów, c) odpis lub inf. z KRS lub z CEiDG w zakresie art 109 ust 1 pkt 4 pzp sporządzonych nie wcześniej niż 3 m-ce przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, d) oświadczenia Wyk. o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust 1 pzp w zakresie odnoszącym się do podstaw wykluczenia wskazanych w art 108 ust 1 pkt 3-6.
3. Jeżeli Wyk. ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami RP zamiast 1) inf. z KRK, o której mowa w pkt 2 lit a) - składa inf. z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wyk. ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w pkt 2 lit a), 2) Odpisu albo informacji z KRS lub CEiDG, o których mowa w pkt 2 litc)- składa dokument lu7b dokumenty wystawione w kraju, w którym Wyk. ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
4. Dokument, o którym mowa w pkt 3. 1) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed jego złożeniem. Dokumenty, o których mowa w pkt 3 2) powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 m-ce przed ich złożeniem.
5. Jeżeli w kraju, w którym Wyk. ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów o których mowa w pkt 3, lub gdy dok. te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust 1 pkt 1,2 i 4, zastępuje się je odpowiednio w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wyk., ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dok. miał dotyczyć, złożony pod przysięgą lub, jeżeli w kraju, w którym Wyk. ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub

administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wyk.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587700

Adres internetowy: www.uzp.gov.pl

VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587700

Adres internetowy: www.uzp.gov.pl

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy p.z.p.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 p.z.p. oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
 - c) Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
 - d) Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
 - e) W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
 - f) Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
 - g) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy P.z.p., przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
 - h) Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587700

Adres internetowy: www.uzp.gov.pl

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

08/08/2022