

PROJEKT UMOWY Nr

Zawarta w dniu pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych w Koszalinie z siedzibą przy ul. Szpitalnej 2, 75-720 Koszalin, wpisanym do Rejestru Stowarzyszeń Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji i Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000006439, akta rejestrowe przechowywane są w Sądzie Rejonowym w Koszalinie IX Wydział Krajowego Rejestru Sądowego,
NIP: 669-21-91-946, REGON: 330904973,
reprezentowanym przez Dyrektora Elżbietę Czeszewską
zwanym dalej **Kupującym**,

a

.....
.....
reprezentowaną/ym przez
zwaną/ym w treści umowy **Sprzedawcą**.

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania przetargowego M-2373-06/2017 w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. 2017 poz. 1579), zwanej dalej „ustawą”, strony zawierają umowę następującej treści.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest zakup dla SP ZOZ MSW w Koszalinie, ul. Szpitalna 2.
2. Sprzedawca zobowiązuje się do sprzedaży i dostarczenia Kupującemu za cenę i w ilości jak w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy i będącym jej integralną częścią.
3. Wartość umowy netto: zł, wartość umowy brutto: zł
4. Sprzedawca poniesie koszt:
 - a) dostarczenia sprzętu do Kupującego;
 - b) montażu i uruchomienia sprzętu u Kupującego;
 - c) przeszkolenia personelu w zakresie obsługi;
 - d) ubezpieczenia sprzętu na czas dostawy i do czasu uruchomienia.
5. Dostawa sprzętu nastąpi w terminie do 11 grudnia 2017 r. – po wcześniejszym ustaleniu miejsca dostawy oraz montażu i instalacji z tel.

§ 2

1. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony w ramach niniejszej umowy sprzęt jest fabrycznie nowy, nieużywany, wolny od wad, nie był przedmiotem wystaw bądź prezentacji, jest kompletny i do jego uruchomienia oraz stosowania zgodnie z przeznaczeniem nie jest konieczny zakup dodatkowych elementów i akcesoriów, jest dopuszczony i wprowadzony do obrotu i stosowania na terenie UE zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, spełnia wymagania określone przez Zamawiającego w SIWZ wraz załącznikami oraz jest w stanie do bezpiecznego użytkowania.

2. Wykonawca oświadcza, że dostarczony przedmiot umowy posiada stosowne świadectwa, deklaracje, certyfikaty i atesty wydane zgodnie z obowiązującymi przepisami, które stanowią załącznik do oferty Wykonawcy.

§ 3

1. Dokumentem potwierdzającym realizację przedmiotu Umowy jest podpisany, bez uwag i zastrzeżeń, przez strony Protokół Zdawczo-Odbiorczy będący załącznikiem nr 3 do umowy.
2. Wykonawca wyda Zamawiającemu przed podpisaniem protokołu Zdawczo-Odbiorczego dokumenty gwarancyjne, wystawione przez siebie lub producenta sprzętu.
3. Z ramienia Zamawiającego osobą upoważniona do podpisania Protokołu Zdawczo-Odbiorczego jest
4. Z ramienia Wykonawcy osobą upoważniona do podpisania Protokołu Zdawczo-Odbiorczego jest:
5. Zamawiający zobowiązuje się przekazać Wykonawcy imienną listę osób, które będą obsługiwać sprzęt i oprogramowanie, w celu ich przeszkolenia i umożliwić Wykonawcy przeprowadzenie szkolenia nie później niż w dniu podpisania Protokołu Zdawczo-Odbiorczego.
6. Cena ofertowa obejmuje wszystkie koszty związane z udzieleniem gwarancji i rękojmi, w tym gwarancji producenta sprzętu.

§ 4

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy z tytułu umowy należność, w wysokości:
 - a) zł brutto (słownie:
2. Całkowity koszt obejmuje wszystkie świadczenia przewidziane w § 1.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy należność, o której mowa w ust 1, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT.
4. Podstawą do wystawienia faktury VAT jest Protokół Zdawczo-Odbiorczy (bez uwag i zastrzeżeń), o którym mowa w §3, ust. 1 umowy, przy czym płatność dokonana będzie do 30 dni od daty prawidłowo wystawionej faktury.
5. Kupujący wymaga, aby faktura za dostarczony towar była opisana numerem realizowanej umowy.
6. Za datę zapłaty Strony uznania dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 5

1. Na zakupiony sprzęt Sprzedawca udziela miesięcznej gwarancji oraz zobowiązuje się do wykonania nieodpłatnego serwisu gwarancyjnego.
2. Po upływie okresu gwarancji istnieje możliwość podpisania umowy serwisowej określającej szczegółowo warunki przeglądów i napraw pogwarancyjnych.
3. Maksymalna liczba napraw gwarancyjnych uprawniająca do wymiany elementu na nowy: 3 tego samego elementu.
4. Okresowe przeglądy techniczne z niezbędnymi testami w cenie dostawy – minimum raz w roku przez okres trwania gwarancji lub częściej, jeśli wymaga tego zalecenie dostawcy/producenta.
5. Okresowe przeglądy techniczne należy zakończyć stosownymi certyfikatami.
6. Okresowe przeglądy techniczne odbywać się będą w miejscu użytkowania.
7. Za terminowość wykonywanych przeglądów w okresie gwarancji odpowiedzialny jest Sprzedawca.

8. Koszty transportu sprzętu w przypadku konieczności jego wysyłki w trakcie okresu gwarancji ponosi Sprzedawca.
9. Czas przystąpienia do naprawy - godzin od zgłoszenia.

§ 6

1. Sprzedawca zapłaci Kupującemu kary umowne w przypadku:
 - a) nierealizowania umowy w terminie, o którym mowa w §1 ust. 5 w wysokości 30% wartości brutto umowy określonej w §1 ust. 3.
 - b) odstąpienia od umowy przez Kupującego z przyczyn zależnych od Sprzedawcy – w wysokości 30% wartości brutto umowy określonej w § 1 ust. 3.
2. Kupujący zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
3. Zapłata kar umownych następuje na pisemne wezwanie Kupującego w terminie 10 dni od daty otrzymania wezwania.
4. W przypadku opóźnień w realizacji zapłaty za przedmiot umowy Sprzedawca może obciążyć Kupującego odsetkami ustawowymi za opóźnienia w transakcjach handlowych.
5. Do umowy stosuje się wprost postanowienia zawarte w SIWZ, o ile nie zostały uregulowane w umowie.
6. W przypadku wystąpienia osób trzecich przeciwko Zamawiającemu z roszczeniami z tytułu praw patentowych lub autorskich w przedmiocie umowy, odpowiedzialność z tego tytułu ponosi Wykonawca.

§ 7

1. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Zamawiającego jest:
..... Tel. e-mail:
2. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest:
..... Tel. e-mail:
3. Strony są zobowiązane do wzajemnego powiadamiania się na piśmie o każdej zmianie adresu oraz osób upoważnionych.
4. Integralną część umowy stanowi Formularz Ofertowy Wykonawcy (załącznik nr 1 do umowy) oraz Opis przedmiotu zamówienia (załącznik nr 2 do umowy).

§ 8

1. Sprzedawca wraz ze sprzętem dostarczy:
 - a) wymagane prawem dokumenty właściwe dla przedmiotu zamówienia w celu jego uruchomienia i eksploatacji;
 - b) instrukcję obsługi w języku polskim;
 - c) wypełniony paszport techniczny danego sprzętu;
 - d) zbiorcze zestawienie dostarczonego sprzętu zawierające: nazwę, typ, producenta, rok produkcji, numer seryjny/fabryczny.

§ 9

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 12

Spory wynikające z realizacji postanowień niniejszej umowy będą rozstrzygane w drodze negocjacji, a w przypadku braku porozumienia przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 13

Umowa została spisana w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Integralną część umowy stanowią załączniki:

- załącznik nr 1 – formularz ofertowy
- załącznik nr 2 – opis przedmiotu zamówienia
- załącznik nr 3 – protokół zdawczo-odbiorczy

KUPUJĄCY

SPRZEDAWCA

Załącznik nr 3 do umowy

PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY

Dotyczy umowy nr z dnia

1. CZĘŚĆ A – DOSTAWA

W dniu dostarczono do SP ZOZ MSW w Koszalinie, ul. niżej wymieniony sprzęt wraz z niezbędnym oprzyrządowaniem:

Nazwa wyrobu	Dostarczona ilość	Uwagi

....., dnia

.....
(podpis osoby upoważnionej przez Kupującego)

Stwierdzam, że wszystkie w/w urządzenia zostały uruchomione i działają bez zarzutu. Dostarczono wszelką niezbędną dla w/w wyrobów dokumentację, w tym karty gwarancyjne, w wymaganej ilości egzemplarzy.

....., dnia

.....
(podpis osoby upoważnionej przez Kupującego)

2. CZĘŚĆ B – SZKOLENIE PERSONELU

Dostawca dokonał szkolenia personelu w zakresie działania i obsługi wyrobu opisanego w części A.

Nazwa wyrobu	Ilość przeszkolonych osób	Potwierdzenie dokonania szkolenia

3. CZĘŚĆ D – ODBIÓR KOŃCOWY

Stwierdzono terminowe/nieterminowe* wywiązanie się Sprzedawcy z postanowień zawartej z nim umowy w zakresie dostawy wyrobów opisanych w części A.

Opóźnienie Sprzedawcy podlegające naliczeniu kar umownych wynosi dni.

* niepotrzebne skreślić

KUPUJĄCY

SPRZEDAWCA